

日本茶AWARD 2024「Excel版2024日本茶飲料部門出品申請書」の記入について

出品申請書は、出品者1者につき1枚ご記入ください。出品数は、出品者1者につき2点までです。1から22の番号は、申請書記入項目の左の番号です。2点出品される方は、23から27に2点目の出品茶についてご記入ください。

1 申込日 申請書をメールまたはFAXする日をご記入ください

2から5 出品者 報告書や受賞時に公開される情報です。

2 出品者名フリガナ、3 出品者名

出品者名をご記入ください。出品者名フリガナも忘れずをお願いします。出品者名に数字やローマ字等を使用している場合は、その読み方にもフリガナをお願いします。

*出品者名が受賞者名となります。受賞後の出品者名の変更はできません。 ホームページや、報道機関等に公表いたします。

*出品者名は「個人名のみ」「屋号(商号)などの会社名や店舗名等のみ」「屋号(商号)+個人名」のいずれでもかまいません。

*屋号で「 ϕ AWARD茶店」などの「 ϕ 」は対応できないため、「マルイAWARD茶店」のように、仮名等でご記入ください。

*「屋号(商号)+個人名」の場合、屋号(商号)が同じでも個人名が違った場合は、別の出品者として対応いたします。

*日本茶飲料部門に2点まで出品は可能です。但し、日本茶飲料部門で入賞できる出品茶は1点です。もう1点が入賞相当の場合、参考出品となります。

4 出品者所在地住所

出品者所在地の住所を都道府県(海外の出品者の場合は、国名)から所在地の番地等までご記入ください。

*公開は、都道府県(国名)までです。報道機関等には市区町村まで提供する場合があります。

5 ホームページアドレス

公開可能なホームページアドレスをご記入ください。ない場合は「なし」と記入してください。

*受賞した際に、日本茶AWARDホームページ等で公開する場合があります。

6から13 出品者連絡先

6 出品者連絡先 住所 郵便番号、7 出品者連絡先 住所

日本茶AWARD事務局より書類等をお送りいたします。その際に、郵便、宅配便等でお送りでき、受取可能な日本国内の住所をご記入ください。出品確認書、入賞時のご案内、報告書等を送付する際に利用します。

*出品者所在地住所と同じ場合もご記入ください。

*出品申請書受付後に、引っ越し等で転居される場合は転送されるように手続きを行ってください。

8 出品者連絡先 宛名

連絡先住所に書類等をお送りする際の宛名をご記入ください。会社等の住所に送る場合は、会社名等もご記入ください。出品者名と同じ場合もご記入ください。

*確実に届くように、必要に応じて、部署名や担当者名等までご記入ください。

9 出品者連絡先 メールアドレス

日本茶AWARD事務局よりお知らせをメールにてお送りいたします。

contact@nihoncha-award.jp より受け取り可能なメールアドレスをご記入ください。

連絡は、日本語にて行います。

10 出品者連絡先 電話番号1

電話番号1は、日本茶AWARD事務局からご連絡する際に繋がる電話番号(日本国内)をご記入ください。

携帯電話でも固定電話でもかまいません。連絡は、日本語にて行います。

11 出品者連絡先 電話番号2

電話番号2は、日本茶AWARD事務局等からご連絡する際に繋がる電話番号1とは違う、電話番号(日本国内)をご記入ください。電話番号1を固定電話にされた場合は、ご担当者の携帯電話番号等をご記入ください。連絡先電話番号が一つの場合は、記入なしでもかまいません。

12 出品者連絡先 FAX番号

FAXをお持ちの場合はご記入ください。FAXがない場合は、記入なしでもかまいません。

13 出品者連絡先 担当者名

ご担当者様のお名前をご記入ください。

14から17 出品点数と振込み

14 出品点数 出品点数を記入してください。1出品者2点まで。

15 振込金額 自動入力です。14 出品点数を記入すると1点10,000円×出品点数にて計算されます。

16 振込日 入金日(予定日)を記入してください。

17 振込依頼人名

振込依頼人名を記入してください。振込依頼人名は、郵便局窓口・ATM及びゆうちょダイレクト以外の銀行等からお振込の場合は、カタカナで記入してください。可能であれば、振込依頼人名は、出品者名でお願いします。

*振込手数料は、出品者にてご負担ください。振込金受取書(振込明細書)をもって、領収書に代えさせていただきます。

*複数の出品者様分を一緒に振込される場合は、メールまたはFAXで、出品者名、点数、振込金額、振込依頼人名をお知らせください。

18から22 出品茶1

18 出品茶名フリガナ、19 出品茶名

出品茶名を記入してください。フリガナを忘れずにご記入ください。出品茶名に数字やローマ字等を使用している場合は、その読み方もフリガナをお願いします。

*受賞した際の受賞茶名になります。受賞後の変更はできません。ホームページや報道機関等に公表いたします。

20 出品茶の特徴

出品茶の特徴をご記入ください。80文字以内でお願いします。

*TOKYO TEA PARTY開催時の紹介等に使用させていただく場合があります。

21 1本あたりの内容量

1本あたりの内容量を記入してください

22 ケース入数

ケース入数をご記入ください。

23から27 出品茶2

23 出品茶名フリガナ、24 出品茶名

出品茶2の出品茶名を記入してください。フリガナを忘れずにご記入ください。出品茶名に数字やローマ字等を使用している場合は、その読み方もフリガナをお願いします。

*受賞した際の受賞茶名になります。受賞後の変更はできません。ホームページや報道機関等に公表いたします。

25 出品茶の特徴

出品茶2の出品茶の特徴をご記入ください。80文字以内でお願いします。

*TOKYO TEA PARTY開催時の紹介等に使用させていただく場合があります。

26 1本あたりの内容量

出品茶2の1本あたりの内容量を記入してください

27 ケース入数

出品茶2のケース入数をご記入ください。

<出品料振込先>

出品料 1点10,000円

* 振込手数料は出品者にてご負担ください。

銀行振込

銀行 : ゆうちょ銀行

店名 : 二三八 (ニサンハチ)

店番 : 238

口座番号 : 普通 2801468

名義人 : 日本茶審査協議会

(ニホンチャシンサキョウギカイ)

郵便局窓口・ATM及びゆうちょダイレクトから送金

記号 : 12370

番号 : 28014681

名義人 : ニホンチャシンサキョウギカイ

<審査見本茶送付先>

審査見本茶送付先は、出品者にお伝えいたします。

<お問い合わせ>

日本茶AWARD2024実行委員会 日本茶審査協議会 事務局

E-mail contact@nihoncha-award.jp

電話 070-5454-1827

FAX 050-3156-0264

Excelデータのままメール添付にてお送りください。 contact@nihoncha-award.jp

日本茶AWARD2024日本茶飲料部門出品申請書

出品申請書受付期間 2024年5月21日(火)～6月20日(木)必着

出品申請書は1出品者1シート記入してください。2点まで記入できます。

↓こちらに記入してください

1	■ 申込日		2024年5月21日
2	■ 出品者	出品者名フリガナ	ニホンチャアワードニセンニジュウヨンカブシキガイシャ
3		出品者名	日本茶AWARD2024株式会社
4		出品者所在地住所	東京都〇〇区△△ ●●-●●
5		ホームページアドレス	https://example.com
6		■ 出品者連絡先	住所 郵便番号
7	住所		東京都〇〇区△△ ●●-●●
8	宛名		日本茶AWARD2024株式会社 AWARD部 日本茶太郎
9	メールアドレス		example@example.com
10	電話番号1		00-0000-0000
11	電話番号2		000-0000-0000
12	FAX番号		00-0000-0000
13	担当者名		日本茶太郎
14	■ 出品点数	1点または2点	1
15	■ 振込金額	1点10,000円	10000
16	■ 振込日		2024年5月21日
17	■ 振込依頼人名		ニホンチャアワードニセンニジュウヨン (カ)
18	■ 出品茶1	出品茶飲料名 フリガナ	アワードハハチャ
19		出品茶飲料名	AWARD88茶
20		出品茶飲料の特徴 (80m文字以内)	出品茶の特徴を記入してください。消費者に向けたアピールポイントなど。80文字以内でまとめてください。
21		1本あたりの内容量 ml	500
22		ケース入り数	24
23	■ 出品茶2	出品茶飲料名 フリガナ	
24		出品茶飲料名	
25		出品茶飲料の特徴 (80m文字以内)	
26		1本あたりの内容量 ml	
27		ケース入り数	

ご記入いただいた情報は、日本茶AWARDに関わる事業に利用し、その目的以外には使用いたしません。

なお、受賞者の情報はホームページ、報道機関等に公表いたします。また報告書には、出品者名(都道府県)、審査コメント等を記載します。出品者名はTOKYO TEA PARTYにて紹介する場合があります。